

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:55435-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Urządzenia drukujące i graficzne
2018/S 025-055435**

**Główny Instytut Górnictwa, pl. Gwarków 1, Osoba do kontaktów: Monika Wallenburg, Katowice
40-166, Polska. Tel.: +48 322592547. Faks: +48 322582205. E-mail: mwallenburg@gig.eu**

(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 9.1.2018, 2018/S 005-008274)

Przedmiot zamówienia:

CPV:42962000

Urządzenia drukujące i graficzne

Zamiast:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wadium ustala się w wysokości: 40 000 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 12.2.2018 r. do godz.10:00.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Głównego Instytutu Górnictwa:

MBank S.A.

Nr rachunku: 21 1140 1078 0000 3018 1200 1004

Tytułem: „Przetarg nieograniczony na wdrożenie i dzierżawę nowych urządzeń wielofunkcyjnych...”

5. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w pokoju 217 Budynek Dyrekcji GIG.

6. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

2. Warunki płatności: comiesięczna płatność będzie dokonana w terminie do 30 dni. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury.

- Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy (jeśli umowa nie będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca, to pierwszy i ostatni okres rozliczeniowy będą niepełne). Do 10 dni po zakończonym okresie rozliczeniowym dostarczona będzie faktura zawierająca co najmniej następujące pozycje: koszt wydruków w rozbiu na strony czarno-białe i kolorowe, koszt dzierżawy urządzeń i oprogramowania oraz łączną kwotę opłaty.

- Do faktury powinien być dołączony raport o kosztach wydruków, kosztach oprogramowania i kosztach dzierżawy, z podziałem na poszczególne komórki organizacyjne (tzn. każda komórka organizacyjna powinna mieć podany koszt wydruków, koszt oprogramowania i koszt dzierżawy za dany okres). Kwota z raportu powinna być zgodna z kwotą na fakturze.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

12.2.2018 (10:00)

IV3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data: 12.2.2018 (10:30)

Miejscowość:

Główny Instytut Górnictwa Plac Gwarków 1, 40 - 166 Katowice Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1) pokój 226, II piętro

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Powinno być:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wadium ustala się w wysokości: 40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 16.2.2018 r. do godz.10:00.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Głównego Instytutu Górnictwa:

MBank S.A.

Nr rachunku: 21 1140 1078 0000 3018 1200 1004.

5. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w pokoju 217 Budynek Dyrekcji.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Warunki płatności: comiesięczna płatność będzie dokonana w terminie do 30 dni. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury.

— Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy (jeśli umowa nie będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca, to pierwszy i ostatni okres rozliczeniowy będą niepełne). Do 10 dni po zakończonym okresie rozliczeniowym dostarczona będzie faktura zawierająca co najmniej następujące pozycje: koszt wydruków w rozbiu na strony czarno-białe i kolorowe, koszt dzierżawy urządzeń wraz z oprogramowaniem oraz łączną kwotę opłaty.

— Do faktury powinien być dołączony raport o kosztach wydruków, kosztach dzierżawy urządzeń wraz z oprogramowaniem, z podziałem na poszczególne komórki organizacyjne (tzn. każda komórka organizacyjna powinna mieć podany koszt wydruków, koszt dzierżawy urządzeń wraz z oprogramowaniem za dany okres). Kwota z raportu powinna być zgodna z kwotą na fakturze.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

16.2.2018 (10:00)

IV3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data: 16.2.2018 (10:30)

Miejscowość:

Główny Instytut Górnictwa Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice, Gmach Dyrekcji, Dział Handlowy (FZ-1) pokój 226, II piętro

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie