



FZ-1/5146/MKO/19

Katowice, dn. 15.03.2019 r.

Dotyczy : zapytania ofertowego.

Szanowni Państwo,

### **I. Informacje ogólne**

1. Zamawiający: **Główny Instytut Górnictwa**
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2018. poz.1986).

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia w ramach niniejszego zapytania ofertowego jest dostawa 8 szt. kombinezonów roboczych przeznaczonych do prac technikami alpinistycznymi o niżej opisanych właściwościach:**

- wykonany z dwuwarstwowej tkaniny membranowej o podwyższonej odporności mechanicznej,
- membrana PU min. wodoodporność 20000 mm/H<sub>2</sub>O/24h,
- paroprzepuszczalność min. 10000g/H<sub>2</sub>O/24h,
- wszystkie zewnętrzne szwy klejone,
- wymodelowany kaptur z regulacją wielkości przystosowany do pracy w kasku,
- zamykana kieszeń typu "cargo" na rękawie,
- płaska i zamykana kieszeń na wysokości piersi (nie przeszkadza przy pracy w uprząży),
- zamykana kieszeń na udzie z przodu,
- elastyczny pas,
- wewnętrzne szelki,
- kanały wentylacyjne pod pachami,
- wzmocnienia na wysokości kolan i pośladków,
- wewnętrzne elastyczne mankiety z oczkiem na kciuk,
- regulacja obwodu dolnej części nogawki,
- elementy odblaskowe na rękawach i nogawkach,
- wewnętrzna podszewka oczkowana,
- zamki błyskawiczne YKK,
- zamek główny bryzgoszczelny
- dostarczone kombinezony muszą zostać opatrzone logo GIG dostarczonym przez Zamawiającego
- rozmiar musi zostać indywidualnie dostosowany do wymiarów użytkowników podanych Wykonawcy przed zawarciem umowy

#### **W ofercie należy podać:**

- cenę netto w PLN za sztukę / brutto w PLN za sztukę (cena winna obejmować koszty opakowania, transportu i ubezpieczenia od Wykonawcy do Zamawiającego)
- Specyfikacja oraz nazwę producenta. W przypadku nie podania w/w informacji w formularzu ofertowym należy dołączyć do oferty karty katalogowe bądź opisy

pozwalające na ocenę czy oferowane kombinezony spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego,

- **Termin płatności**

**Inne wymagania:**

- termin dostawy i warunki wykonania zamówienia - zamawiający wymaga realizacji zamówienia **w terminie do 14 dni** od daty podpisania umowy na warunkach DDP Incoterms 2010 do oznaczonego miejsca wykonania tj. Główny Instytut Górnictwa, 40-166 Katowice, Plac Gwarków 1, Zakład Technologii Eksploatacji i Obudów Górniczych
- Warunki płatności - termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury.
- okres gwarancji i rękojmi musi być zgodny z gwarancją producenta, jednak **nie krótszy niż 12 miesięcy**. Termin gwarancji będzie liczony od daty odbioru towaru przez Zamawiającego.

### III. Kryteria oceny ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty

1. Kryteriami oceny ofert będą:

a) **Cena brutto = 95 %**

Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium „cena brutto” odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena brutto oferty ocenianej}}$$

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium tj. 95%. Wyliczenie zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów: 95.

b) **Termin płatności = 5 %**

- do 14 dni – 0 pkt.
- do 30 dni – 5 pkt.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę o najniższej cenie, która spełnia wszystkie wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
4. Informuję, że w przypadku zaakceptowania Państwa oferty zostaniecie o tym fakcie powiadomieni i zostanie wdrożone przygotowanie zamówienia.

### IV. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia 25.03.2019 r. Ofertę można złożyć drogą elektroniczną, lub w siedzibie Zamawiającego:

Główny Instytut Górnictwa,  
Plac Gwarków 1,  
40-166 Katowice,  
adres e-mail: [makolczyk@gig.eu](mailto:makolczyk@gig.eu)

Kontakt handlowy:

mgr Monika Wallenburg- tel. (032) 259 25 47

-e-mail: [mwallenburg@gig.eu](mailto:mwallenburg@gig.eu)

mgr inż. Marzena Kolczyk - tel. (032) 259 23 42-

- e-mail: [makolczyk@gig.eu](mailto:makolczyk@gig.eu)

2. Zamawiający informuje, iż ocenie podlegać będą tylko te pozycje, które wpłyną do Zamawiającego w okresie od dnia wszczęcia niniejszego rozeznania rynku do dnia, w którym upłynie termin składania ofert.
3. W toku badania treści ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz do wyznaczenia terminu do udzielenia odpowiedzi pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny.
5. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym. zał.1.
6. **Integralną częścią zapytania ofertowego jest wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

*Z poważaniem*

*Dział Handlowy*



Nazwa/Imię i Nazwisko Wykonawcy:

Adres: .....

NIP: .....

Regon: .....

Nr tel.: .....

Nr faksu: .....

Osoba kontaktowa : .....

Adres e-mail: .....

Nazwa banku: .....

Nr rachunku .....

Główny Instytut Górnictwa  
Plac Gwarków 1  
40-166 Katowice

**FORMULARZ OFERTOWY**  
nr ..... z dnia .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 15.03.2019 r. na dostawę: **8 szt. kombinezonów roboczych przeznaczonych do prac technikami alpinistycznymi** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w/w zapytaniu ofertowym za cenę:

Lp.	specyfikacja oraz nazwa zaoferowanych kombinezonów*	Jedn. miary	Ilość	Cena netto jedn. PLN	Wartość netto razem PLN	Stawka % VAT	Wartość VAT w PLN	Wartość ogółem PLN
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		szt.	8					
<b>WARTOŚĆ OGÓLEM</b>								

\* W przypadku nie podania w/w informacji w formularzu ofertowym należy dołączyć do oferty karty katalogowe bądź opisy pozwalające na ocenę czy oferowane kombinezony spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego,.

**Termin płatności.....**

\*\*należy wpisać odpowiednio 14 lub 30dni

Oświadczenie Wykonawcy:

- Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia
- Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym
- Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty
- Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty złożenia oferty
- Oświadczam, że jestem gotowy do zawarcia umowy z Zamawiającym zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 2) stanowiącym integralną część niniejszego zapytania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Główny Instytut Górnictwa  
Plac Gwarków 1  
40 - 166 Katowice
- inspektorem ochrony danych osobowych w Głównym Instytucie Górnictwa jest Pani: mgr Katarzyna Karel, e-mail: [gdpr@gig.eu](mailto:gdpr@gig.eu).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym niniejszym zapytaniem ofertowym
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca niniejszego zapytania prowadzona zgodnie z art. 4.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania dotyczącego niniejszego zapytania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>4</sup>.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

---

<sup>1</sup>**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup>**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

<sup>3</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>4</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**ZAŁĄCZNIK Nr. 2 Wzór umowy**  
**UMOWA NR PL/000023461/5146/MKO/19**

Zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy .....

REGON nr ....., zwaną w dalszej części umowy **SPRZEDAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

1. ....

a **GŁÓWNYM INSTYTUTEM GÓRNICZWA**, z siedzibą w **Katowicach, PLAC GWARKÓW 1**, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000090660, w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Regon nr 000023461, jako Zamawiającym, zwanym w dalszej części umowy **KUPUJĄCYM**, reprezentowanym przez :

1.....

2. ....

następującej treści :

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY I CENA UMOWY**

1. Główny Instytut Górnictwa kupuje **8 szt. kombinezonów roboczych przeznaczonych do prac technikami alpinistycznymi**, zwany dalej „przedmiotem umowy” zgodnie z ofertą z dnia ..... r. w oparciu o art. 4 ust 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie

2. **KUPUJĄCY** zamawia, a **SPRZEDAJĄCY** zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w kwocie:

netto: ..... / PLN/

słownie:.....

wartość podatku VAT ..... / PLN /

słownie: .....

brutto: ..... / PLN /

słownie:.....

3. Cena obejmuje dostawę „przedmiotu zamówienia” na warunkach CIP Incoterms 2010 do oznaczonego miejsca wykonania zamówienia, tj. Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40 - 166 Katowice, Zakład Technologii Eksploatacji i Obudów Górniczych BG.

4. Osoba składająca podpis w imieniu **SPRZEDAJĄCEGO** jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu **SPRZEDAJĄCEGO** i oświadcza, że takie upoważnienie zostało jej udzielone oraz na dzień zawarcia umowy nie zostało odwołane.

**§ 2. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Należność za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, pkt. 1 zostanie przelana na konto **SPRZEDAJĄCEGO**:

w banku .....

nr rachunku .....

na warunkach: płatność będzie dokonana w terminie ..... dni. Termin płatności będzie liczony od daty dostarczenia do GIG prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru ilościowo – jakościowego.

2. Za płatność dokonaną po terminie określonym w pkt. 1, **SPRZEDAJĄCY** ma prawo domagać się odsetek za opóźnienia w zapłacie, naliczanych wg stawki ustawowej.

3. **SPRZEDAJĄCY** wyraża zgodę na zapłatę za wykonany przedmiot umowy wyłącznie przez **KUPUJĄCEGO**, bezpośrednio na jego rzecz i wyłącznie w drodze przelewu na rachunek wskazany w umowie.

Umorzenie długu **KUPUJĄCEGO** wobec **SPRZEDAJĄCEGO**, poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz osób trzecich, aniżeli bezpośrednio na rzecz **SPRZEDAJĄCEGO**, może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą **KUPUJĄCEGO**, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. **SPRZEDAJĄCY** oświadcza, że jakiegokolwiek jego prawa, wynikające bezpośrednio lub pośrednio z niniejszej umowy, w tym również należności uboczne (odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody **KUPUJĄCEGO** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. **SPRZEDAJĄCY** oświadcza, że nie dokona żadnej czynności prawnej, ani faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela na inny podmiot. Ograniczenie to dotyczy w szczególności przelewu, subrogacji ustawowej oraz umownej, zastawu, hipoteki oraz przekazu.

6. **SPRZEDAJĄCY** oświadcza, że w celu dochodzenia praw z niniejszej umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innemu podmiotowi, w tym podmiotowi prowadzącemu działalność windykacyjną.

### **§ 3. FAKTUROWANIE**

1. **SPRZEDAJĄCY** wystawi fakturę VAT i przekaze ją **KUPUJĄCEMU**.

2. Faktura będzie opisana w sposób następujący:

<b>SPRZEDAJĄCY</b> / nazwa , adres /	-	..... .....
Numer identyfikacyjny „SPRZEDAJĄCEGO”		( NIP ) .....
<b>KUPUJĄCY</b>	-	Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40 - 166 Katowice
Numer identyfikacyjny „Kupującego”		(NIP) -634 – 012 – 60 – 16

**KUPUJĄCY** potwierdza upoważnienie do otrzymywania faktur VAT i upoważnia **SPRZEDAJĄCEGO** do ich wystawiania bez swojego podpisu.

**SPRZEDAJĄCY** potwierdza upoważnienie do wystawiania faktur VAT.

### **§ 4. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. **SPRZEDAJĄCY** dostarczy „przedmiot umowy” w terminie **do 14 dni od daty zawarcia umowy**, na warunkach CIP Incoterms 2010, do oznaczonego miejsca wykonania, tj. Główny Instytut Górnictwa, 40-166 Katowice, Plac Gwarków 1, Zakład Technologii Eksploatacji i Obudów Górnich BG.

2. Dostawa „przedmiotu umowy” będzie potwierdzona protokołem odbioru ilościowo - jakościowego z zaznaczeniem ewentualnych rozbieżności.

3. Dostarczone kombinezony opatrzone będą logo GIG dostarczonym przez Zamawiającego. Rozmiar zostanie indywidualnie dostosowany do wymiarów użytkowników podanych Wykonawcy przed zawarciem umowy.

### **§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU GWARANCJI**

1. Warunki odpowiedzialności określa niniejsza umowa, Kodeks Cywilny oraz oferta **SPRZEDAJĄCEGO**. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla **KUPUJĄCEGO**.

2. **SPRZEDAJĄCY** zapewni gwarancję i rękojmię zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie mniej niż 12 miesięcy. Termin gwarancji będzie liczony od daty odbioru towaru przez **KUPUJĄCEGO**.

3. W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego, **SPRZEDAJĄCY** zobowiązuje się w terminie do 7 dni kalendarzowych od otrzymania informacji wymienić, na własny koszt, wadliwe artykuły na nowe wraz z pełnym okresem gwarancyjnym.

4. **SPRZEDAJĄCY** gwarantuje, że towar zamawiany w tej umowie jest nowy, pozbawiony wad materiałowych i wykonawczych, a ponadto jest wykonany zgodnie z obowiązującymi standardami i normami jakościowymi (certyfikaty).

5. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady „przedmiotu umowy” przysługują **KUPUJĄCEMU** niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej lub ofercie **SPRZEDAJĄCEGO**, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.

6. Uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczynają się w dacie odbioru przez **KUPUJĄCEGO** „przedmiotu umowy” wraz z fakturą i nie mogą skończyć się wcześniej niż uprawnienia z tytułu gwarancji obejmującej dostarczony towar.

7. **KUPUJĄCY** ma obowiązek zawiadomić **SPRZEDAJĄCEGO** o wadzie najpóźniej w okresie jednego miesiąca od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na adres **SPRZEDAJĄCEGO**.

8. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o okres usuwania wady. Okres usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia **SPRZEDAJĄCEGO** o wadzie, a kończy z dniem przekazania „przedmiotu umowy” wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi **KUPUJĄCEGO**.

9. Wady ujawnione w okresie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (dotyczy to wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w okresach ustalonych każdorazowo przez Strony. Termin usuwania wad wynosić będzie maksymalnie 30 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru wadliwego „przedmiotu umowy” zostanie spisany protokół.

10. W przypadku konieczności usunięcia wad „przedmiotu umowy”, koszt i odpowiedzialność za jej transport ponosi **SPRZEDAJĄCY**. Koszt i odpowiedzialność ponosi **SPRZEDAJĄCY** od chwili wydania wadliwego „przedmiotu umowy” jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru „przedmiotu umowy” przez upoważnionego przedstawiciela **KUPUJĄCEGO**, po usunięciu wady.

11. Jeżeli wady „przedmiotu umowy” usunąć się nie da, albo **SPRZEDAJĄCY** nie usunie wady w okresie, o którym mowa w ust. 9, albo po usunięciu wady „przedmiotu umowy” nadal wykazuje wady, **KUPUJĄCY** może:

- a) żądać bezpłatnej wymiany „przedmiotu umowy” na wolny od wad o nie gorszych parametrach, w okresie uzgodnionym przez Strony, bądź
- b) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
- c) odstąpić od umowy, bez względu na charakter i rozmiar wady, bądź
- d) dokonać wymiany „przedmiotu umowy” na wolny od wad, na koszt i ryzyko **SPRZEDAJĄCEGO**.

## § 6. POUFNOŚĆ

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach (Ustawa z dnia 6 września 2001 r. O dostępie do informacji publicznej, Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) o dostępie do informacji publicznej.

2. **SPRZEDAJĄCY** zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11, ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## § 7. KARY UMOWNE Z TYTUŁU NIEDOTRZYMANIA OKREŚLONYCH WARUNKÓW

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy **SPRZEDAJĄCY** jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 0,5 % wartości brutto niedostarczonego „przedmiotu umowy” za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 4, ust. 1.

2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad, wynikających z gwarancji i rękojmi **SPRZEDAJĄCY** jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 0,5% wartości umowy brutto przedmiotu umowy



zawierającego wadę, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 5, pkt. 3 i 9.

3. W przypadku niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od **KUPUJĄCEGO**, **SPRZEDAJĄCY** jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiada **SPRZEDAJĄCY**, **KUPUJĄCEMU** przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości umowy brutto.

5. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wartość kary umownej **SPRZEDAJĄCY** zapłaci **KUPUJĄCEMU** odszkodowanie uzupełniające do wysokości poniesionej szkody.

6. Kary, o których mowa powyżej **SPRZEDAJĄCY** zapłaci na wskazany przez **KUPUJĄCEGO** rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania **KUPUJĄCEGO** zapłaty kary umownej. Po bezskutecznym upływie terminu **KUPUJĄCY** ma prawo potrącić kary umowne należnego wynagrodzenia **SPRZEDAJĄCEMU**.

7. Obowiązek zapłaty przez **SPRZEDAJĄCEGO** kar umownych pozostaje niezależny od wysokości poniesionej przez **KUPUJĄCEGO** szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody w tym ewentualnego braku szkody.

#### **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. W razie opóźnienia w wykonaniu umowy z przyczyn zależnych od **SPRZEDAJĄCEGO**, **KUPUJĄCY** może:

- odstąpić od umowy po upływie 14 dni od dnia powstania opóźnienia, bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu i żądać kary umownej z tytułu niewykonania umowy lub,
- wyznaczyć dodatkowy termin wykonania umowy, żądając kary umownej za opóźnienie z zagrożeniem odstąpienia od umowy.

2. Jeżeli **SPRZEDAJĄCY** realizuje dostawę niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, **KUPUJĄCY** wzywa do zmiany sposobu realizacji dostawy wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po upływie wyznaczonego terminu **KUPUJĄCEMU** przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **SPRZEDAJĄCEGO**.

#### **§ 9. KLAUZULA PRAWNA**

- Strony zobowiązują się w przypadku sporów zaistniałych z tytułu umowy, dążyć do osiągnięcia porozumienia.
- W przypadku gdy strony nie mogą osiągnąć porozumienia, rozstrzygnięcie nastąpi przez Polski Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **KUPUJĄCEGO** i na podstawie prawa polskiego.
- W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Polskiego, Kodeksu Cywilnego oraz oferty **SPRZEDAJĄCEGO**.
- W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami zawartymi w w/w aktach, pierwszeństwo w zastosowaniu mają postanowienia korzystniejsze dla **KUPUJĄCEGO**.

#### **§ 10. ZMIANA ZAWARTEJ UMOWY (ANEKS)**

- Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
- Warunkiem zmiany treści umowy jest podpisanie protokołu konieczności.

#### **§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w języku polskim, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
- Ewentualne zmiany umowy muszą być uzgodnione przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**SPRZEDAJĄCY:**

.....  
.....

**KUPUJĄCY:**

.....  
.....